



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 131  
компенсирующего вида Невского района  
Санкт-Петербурга

193231, Санкт-Петербург, ул. Кржижановского д. 5 корп.3

Тел.(812)580-86-15 факс (812) 580-86-16  
E-mail: info.dou131@obr.gov.spb.ru

ОКПО 53241838 ОКОГУ 32100 ОГРН 1027806071336

ИНН/КПП 7811066693/781101001

09.01.2023 г

Приказ № 6

«О назначении лица, ответственного  
за проведение вводного инструктажа»

Во исполнение требований постановления Министерства труда и социального развития РФ, Министерства образования РФ от 13 января 2003 года N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций".

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие утвержденную Программу проведения вводного инструктажа по охране труда (приложение 1 к настоящему приказу).
2. Назначить ответственным за проведение вводного инструктажа по охране труда - старшего воспитателя Полякову Н.А.
3. Ответственному за проведение вводного инструктажа по охране труда:
  - 3.1. Обеспечить проведение вводного инструктажа по охране труда всем принимаемым на работу лицам, а также командированным в организацию работникам и работникам сторонних организаций, выполняющим работы на выделенном участке, обучающимся образовательных учреждений, проходящим в организации производственную практику, и другим лицам, участвующим в образовательной деятельности.
  - 3.2. Проводить вводный инструктаж по Программе проведения вводного инструктажа по охране труда (приложение 1 к настоящему приказу).
  - 3.3. Обеспечить наличие журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью предприятия.

С приказом ознакомлена

  
Полякова Н.А.

Заведующий ГБДОУ

  
Иванова Г.В.



**ПРОГРАММА  
ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА**

№ п/п	Наименование темы	Продолжительность, час
1	2	3
1	Основные положения законодательства о труде и об охране труда.	0,1
2	Индивидуальный трудовой договор, рабочее время и время отдыха. Гарантии и компенсации.	0,1
2.1	Правила внутреннего трудового распорядка, трудовая дисциплина. Общие сведения о предприятии, численность и характерные особенности предпринимательской деятельности. Расположение подразделений. Локальные нормативные акты.	0,2
2.2	Ответственность за нарушение правил внутреннего трудового распорядка.	0,1
2.3	Организация работы по охране труда. Осуществление государственного надзора и общественного контроля за состоянием охраны труда в организации.	0,1
2.4	Организация системы управления охраной труда.	0,2
3	Условия труда. Опасные и вредные факторы. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности. Основные требования по предупреждению травматизма.	0,2
3.1	Идентифицированные опасности и риски. Существующие меры управления.	0,1
4	Общие обязанности работника по охране труда. Общие правила поведения работников в организации.	0,1
5	Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.	0,1
6	Характерные причины несчастных случаев, аварий, пожаров.	0,1
7	Порядок действий работника при несчастном случае или остром отравлении. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Социальное обеспечение пострадавших на производстве.	0,2
8	Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий и инцидентов. Действия работника при их возникновении.	0,1
9	Первая помощь пострадавшим и последующие действия работников при возникновении несчастного случая.	0,2
	Итого	2 ч.